Premessa

Al fine di garantire un servizio improntato alla massima soddisfazione dei propri clienti, e più in generale, di tutte le parti interessate, l'organizzazione definisce come principi di riferimento della propria Politica di Qualità:

- **Attenzione focalizzata sul cliente e sulle parti interessate**

L'organizzazione si impegna a comprendere le necessità dei clienti e pianifica le proprie attività per soddisfarle appieno.

Allo stesso modo opera nel rispetto delle richieste e dei requisiti:

- adempiendo a leggi e regolamenti
- di tutte le parti coinvolte nei propri processi critici

- **Approccio per processi**

L'organizzazione identifica le diverse attività dell'organizzazione come processi da pianificare, controllare e migliorare costantemente e attiva al meglio le risorse per la loro realizzazione.

L'organizzazione gestisce i propri processi perché siano univoci:

- Gli obiettivi da perseguire e i risultati attesi
- Le responsabilità connesse e le risorse impiegate

- **Leadership**

L'organizzazione si assume la responsabilità dell'efficacia del proprio SGQ, rendendo disponibili tutte le risorse necessarie e assicurandosi che gli obiettivi pianificati siano compatibili con il contesto e gli indirizzi strategici dell'organizzazione.

L'organizzazione comunica l'importanza del SGQ e coinvolge attivamente tutte le parti interessate, coordinandole e sostenendole.

- **Valutazione dei rischi e delle opportunità**

L'organizzazione pianifica i propri processi con approccio risk-based thinking (RBT) al fine di attuare le azioni più idonee per:

- Valutare e trattare rischi associati ai processi
- Sfruttare e rinforzare le opportunità identificate

L'organizzazione promuove a tutti i livelli un adeguato senso di proattività nella gestione dei propri rischi.

- **Coinvolgimento del personale e degli stakeholder**

L'organizzazione è consapevole che il coinvolgimento del personale e di tutti gli stakeholder, unito all'attiva partecipazione di tutti i collaboratori, sono un elemento strategico primario.

Promuove lo sviluppo delle professionalità interne e l'attenta selezione delle collaborazioni esterne al fine di dotarsi di risorse umane competenti e motivate.

- **Miglioramento**

L'organizzazione si pone come obiettivo permanente il miglioramento delle prestazioni del proprio SGQ. La preliminare valutazione dei rischi e delle opportunità connessi ai processi aziendali, le attività di verifica, interna ed esterna, e il riesame della Direzione sono gli strumenti che l'organizzazione mette in atto per migliorarsi costantemente.

Lo strumento scelto per la persecuzione della propria Politica da parte dell'Organizzazione è un Sistema di Gestione della Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001.2015.

Con l'approvazione della presente Dichiarazione la Direzione si assume l'impegno di rendere operative le metodologie e di garantirne l'applicazione.

DICHIARAZIONE DELL'ALTA DIREZIONE SUL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELLA POLITICA DELLA QUALITÀ AZIENDALE

L'Amministratore Delegato (AD) della **PROGRAMMI SANITARI INTEGRATI s.r.l.** ritiene fondamentale, al fine di assicurare continuità e successo alla propria iniziativa imprenditoriale, perseguire la soddisfazione del Cliente come condizione indispensabile per qualificare l'azienda rispetto ai propri clienti, ai committenti pubblici e privati, ai fornitori, al personale interno della propria organizzazione e nei confronti sia della proprietà quanto dell'intera comunità.
Per il conseguimento di questo obiettivo primario è preciso impegno della Direzione attivare un Sistema di gestione per la Qualità certificabile che permetta all'azienda di:

- identificare le dinamiche evolutive del mercato di riferimento e i requisiti, espliciti ed impliciti, del Cliente;
- identificare le leve organizzative ai fini del miglioramento continuo;
- identificare e riesaminare gli obiettivi per la qualità;

La corretta applicazione del Sistema di gestione per la Qualità permette, quindi, alla DG di monitorare i fattori essenziali alla vita della nostra azienda. Tali fattori sono:

- ***livello di soddisfazione del Cliente***
- ***esigenze delle altre parti coinvolte nell'attività aziendale (in primis i committenti)***
- ***opportunità di miglioramento continuo***
- ***risorse necessarie al miglioramento continuo***
- ***contributo dato dai fornitori***

A tale scopo la DG della nostra azienda si assume la responsabilità di:

- ***garantire la congruità tra gli obiettivi della qualità e ogni strategia aziendale***
- ***divulgare e far comprendere gli obiettivi della qualità a tutto il personale***
- ***dimostrare impegno ai fini della implementazione del Sistema di gestione per la Qualità***
- ***rendere disponibili le risorse necessarie al conseguimento degli obiettivi di qualità***
- ***guidare l'intera organizzazione verso il miglioramento continuo***

*L'Amministratore, con cadenza annuale, in sede di riesame del Sistema di gestione per la Qualità, si assume inoltre la responsabilità di verificare l'adeguatezza della politica per la qualità e quindi degli obiettivi della qualità dichiarati nell'**Allegato 2.***
Gli obiettivi definiti dalla Direzione sono coerenti con

- *gli obiettivi generali espressi nella Politica per Qualità*
- *con la considerazione primaria della soddisfazione del Cliente e perseguono il miglioramento continuo delle prestazioni dei processi significativi.*

Data e Firma AD per approvazione

01/07/2021

